

- پیگیری و انعقاد قرارداد با بیمه دانا در خصوص بیمه تکمیلی کارکنان و اخذ مطالبات و تحویل مدارک مورد نیاز به شرکت
- پیگیری تعاونی مسکن کارکنان شهرداری که هم اکنون مقدمات امور جهت فعالیت جدید و عضوگیری و ... انجام گرفته است .

- صدور احکام کارگزینی کارمندان رسمی ۹ نفر و کارگران رسمی ۱۲۳ نفر

- صدور احکام کارگزینی کارمندان پیمانی ۱۶ نفر و کارگران قراردادی ۴۹ نفر

- پیگیری ارتقاء گروه ۳۹ نفر از کارگران شهرداری که مجوز لازم اخذ و به صدور احکام اقدام گردیده است .

- پیگیری سهام عدالت موظفین شهرداری و تکمیل مجدد فرم مربوط و تحویل آن به کارگزینی استانداری و دارائی استان

- اصلاح حکم حقوقی بازنشستگان و موظفین با هماهنگی سازمان بازنشستگی و تحویل آن به حسابداری استانداری

- تکمیل فرم ارزشیابی کارکنان جهت افزایش سنواتی ، گروه تشویقی و ...

- پیگیری و اخذ اعتبار ب مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از معاونت فناوری و اطلاعات سازمان شهرداریهای کشور جهت کمک به اجرای اتوماسیون شهرسازی

- ثبت مرخصی های استفاده شده پرسنل در کارت سالیانه و اعلام مانده مرخصی به پرسنل ذیربط

- پاسخگوئی به استعلامها و درخواستهای پرسنل و بازنشستگان شهرداری و ارائه راهکار مناسب به آنان

- پاسخگوئی به ارباب رجوع و راهنمایی و مشاوره لازم و تعامل و همکاری و هماهنگی با واحدهای شهرداری جهت برطرف نمودن مشکلات آنان

- پیگیری و تکمیل فرم سهام عدالت کارمندان رسمی و پیمانی و کارگران رسمی و قراردادی و تحویل آن به اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان

- تهیه طرحهای رفاه عمومی کارکنان شهرداری و نظارت بر حسن اجرای طرحهای مصوب

- بررسی و شناسائی مشکلات و خواسته های مشروع و ارائه راه حل های عملی جهت رفاه عمومی آن به مدیریت

- بازسازی درب ورودی نگهبانی ساختمان شهرداری

تقسیم بندی پرسنل شهرداری بر اساس تحصیلات

تحصیلات	کارمندان رسمی	کارگران رسمی	کارمندان پیمانی موقت	کارگران قراردادی موقت	کل شاغلین
فوق لیسانس	-	-	۱	-	۱
لیسانس	۱	۳	۱۲	-	۱۶
فوق دیپلم	۱	۲	۳	۲	۸
دیپلم	۵	۳۱	-	۹	۴۵
سیکل	۱	۲۸	-	۱۰	۳۹
ابتدائی	-	۲۴	-	۱۱	۳۵
پیسواد	-	۳۵	-	۱۶	۵۱
جمع	۸	۱۲۳	۱۶	۴۸	۱۹۵